



Hrvatska zaklada za znanost

**Upute za prijavu
na natječaj
Projekt razvoja karijera mladih
istraživača - izobrazba novih doktora
znanosti**

natječajni rok: svibanj 2014.

Sadržaj

Čemu služe upute?	3
Hrvatska zaklada za znanost	4
1. Podnošenje prijave na natječaj	5
1.1. O natječaju	5
1.1.1. Tko se može prijaviti na natječaj?	6
1.1.2. Tko su kandidati za mentora?	7
1.1.3. Financiranje.....	8
1.1.4. Gdje se zapošljavaju doktorandi koje financira Zaklada?	8
1.2. Priprema i podnošenje prijave na natječaj.....	8
1.2.1. Kada se prijaviti?.....	8
1.2.2. Kako se prijaviti na natječaj?	9
1.2.2.1. EPP registracija	9
1.2.2.2. EPP prijava	10
1.2.3. Priprema prijave na natječaj.....	10
1.2.3.1. Upute za ispunjavanje Administrativnog obrasca	10
1.2.3.2. Upute za ispunjavanje Obrazaca A, B i C	11
1.2.3.3. Popratna dokumentacija	14
1.2.4. Je li moja prijava spremna za vrednovanje?.....	15
1.3. Vrednovanje i odabir potencijalnih mentora.....	15
1.4. Odabir doktoranda	15
2. Upravljanje HRZZ potporama.....	16
2.1. Priprema ugovora za odobrene kandidate	16
2.2. Izvještavanje o napretku razvoja karijere doktoranda.....	17
2.3. Isticanje potpore Hrvatske zaklade za znanost.....	17
2.4. Diseminacija i iskoristivost rezultata.....	17
2.5. Neostvarivanje plana razvoja karijera doktoranada	17
3. Prilozi	19
PRILOG 1	19
PRILOG 2.....	21

Čemu služe upute?

Ove upute pružaju praktične informacije o načinu izrade i podnošenju prijave na natječaj Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti. Uz to daju i općeniti uvid u postupak vrednovanja prijave.

Upute se temelje na općim aktima Zaklade, posebice na Pravilniku o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade, Priručniku za vrednovanje projektnih prijedloga te ostalim dokumentima kojima se uređuju pravila i uvjeti za financiranje projekata Zaklade. Pritom ne zamjenjuje spomenute dokumente, već ih dopunjava u dijelu koji se tiče određenog natječaja.

Upute za prijavu mogu se naknadno mijenjati na temelju iskustava stečenih na natječajima i u postupku prijave. Moguće je da će s objavljivanjem novih natječaja biti objavljivane i nove verzije Uputa za prijavu pa stoga molimo da se uvijek koristite najnovijom verzijom, koja se nalazi na mrežnim stranicama Zaklade.

Na mrežnim stranicama Hrvatske zaklade za znanost nalaze se dokumenti¹ koji sadrže važne informacije o pravilima postupka dodjele sredstava Zaklade te o upravljanju dobivenim sredstvima s kojima bi prijavitelji trebali biti upoznati:

- Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade: definira uvjete i pravila kojima se uređuje dodjela i korištenje sredstava Zaklade;
- Priručnik za vrednovanje projektnih prijedloga: pruža praktične informacije o postupku vrednovanja i odabira projekata;
- Pravilnik o izbjegavanju sukoba interesa: definira sukob interesa prigodom odabira stručnjaka za vrednovanje prijavljenih projektnih prijedloga, u postupku vrednovanja, nadgledanju projektnih aktivnosti, u djelovanju članova Upravnog odbora;
- Etički kodeks: pruža uvid u načela iz područja morala i profesionalne etike kao smjernica za profesionalni rad i javno djelovanje svih osoba uključenih u aktivnosti Zaklade.

¹ Dokumenti su dostupni na mrežnim stranicama Zaklade na adresi <http://hrzz.hr>.

Hrvatska zaklada za znanost

Hrvatsku zakladu za znanost (dalje Zakladu) osnovao je 2001. godine Hrvatski sabor radi osiguravanja potpore znanstvenim programima i projektima te poticanja međunarodne suradnje na području znanosti i visokog obrazovanja.

Svojim programima Zaklada financira projekte koji podupiru obrazovanje i razvoj nadarenih i kreativnih pojedinaca, pomiču granice dosadašnjih spoznaja, jačaju razvoj hrvatskog visokoobrazovnog i znanstvenog prostora i donose rezultate koji stimuliraju hrvatsko gospodarstvo i dobrobit društva.

Zaklada je 2008. godine postala punopravna članica Europske znanstvene zaklade (ESF, *European Science Foundation*), čime je olakšana integracija hrvatskih znanstvenika u europski istraživački prostor. Od svibnja 2013. godine Zaklada je punopravna članica *Science Europe*, novoosnovane organizacije koja okuplja nacionalne ustanove koje financiraju znanstvena istraživanja radi promoviranja zajedničkih interesa te definiranja polazišta za zajedničko komuniciranje s nacionalnim vladama i ustanovama EU o temama znanstvene politike.

Pristupanjem Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu o zapošljavanju istraživača² 2011. godine, Zaklada je prihvatila usklađivanje svojih pravila s onima ostalih europskih država, a u svibnju 2013. godine dodijeljeno joj je pravo na uporabu loga HR *Excellence in Research* Europske komisije.

Sloboda znanstvenih istraživanja i odgovornost

Natječajni postupak, postupak dodjele sredstava i nadgledanja financiranih projekata temelje se na poštivanju načela slobode istraživanja i odgovornosti svih osoba uključenih u projekt.

Ciljevi istraživanja moraju promicati opće dobro i stvaranje novih znanja poštujući slobodu mišljenja i izražavanja. Metodologije koje se koriste u istraživanju moraju biti usklađene s priznatim etičkim pravilima struke.

Od predlagatelja projektnih prijedloga i svih osoba uključenih u projekt očekuje se odgovornost u prijavi i provedbi istraživanja. Odgovornost uključuje istinitost, točnost i mogućnost provjere podataka iz prijavne dokumentacije te čestito, učinkovito i transparentno trošenje javnih financijskih sredstava.

² Dokument je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta na poveznici <http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=9846>

1. Podnošenje prijave na natječaj

1.1. O natječaju

Hrvatska zaklada za znanost objavljuje ovaj natječaj kako bi povezala znanstveno aktivne mentore, koji se bave međunarodno i/ili nacionalno značajnom problematikom, s mladim ljudima koji žele aktivno sudjelovati u znanstveno-istraživačkom radu te usmjeriti svoju karijeru prema vrhunskoj znanosti. Konačni cilj je stvaranje baze mladih znanstvenika koji će nastaviti svoju karijeru u kompetitivnim istraživanjima.

Ukupan proračun natječaja Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti u 2014. godini iznosi 30.000.000,00 kuna. Financirat će se godišnja bruto II plaća doktoranda.

Okvir 1: Osnovni kriteriji natječaja **Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti**

- Kvaliteta mentora.
- Dobro obrazložen plan razvoja znanstveno-istraživačke karijere doktoranda.
- Plan financiranja ostalih troškova znanstvenog razvoja doktoranda (*školarina za doktorski studij, materijalni troškovi istraživanja*). Ukoliko se troškovi pokrivaju iz projekata na kojima je mentor suradnik, potrebno je priložiti pismo potpore voditelja projekta kojim potvrđuje pokriće troškova.
- Potpora ustanove (odgovarajući prostor, infrastruktura, postojeća oprema i sl.)

1.1.1. Tko se može prijaviti?

Okvir 2: Potencijalni **mentori**

- U trenutku prijave podnositelj prijave mora biti u stalnom radnom odnosu na javnom sveučilištu, javnom institutu, HAZU ili znanstvenoj ustanovi koja se nalazi u Upisniku znanstvenih organizacija.
- Znanstvenik izabran u znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje koji je doktorski rad obranio najmanje 4 godine prije datuma roka za prijavu na natječaj za mentora.
- Na natječaj se mogu prijaviti znanstvenici koji su voditelji ili suradnici na znanstvenim projektima Hrvatske zaklade za znanost, UKF-a, različitim EU (FP7, Obzor 2020.) i drugim međunarodnim kompetitivnim projektima³ uz koji će biti vezan znanstveni razvoj doktoranda. Projekt mora trajati najmanje 18 mjeseci od datuma roka prijave.
- Znanstvena aktivnost (publikacije, projekti, međunarodna suradnja).
- Mentorsko iskustvo.
- Obrazložen plan razvoja znanstveno-istraživačke karijere doktoranda.
- Obrazložen (i dokumentiran) plan financiranja troškova školovanja i znanstveno-istraživačkog rada doktoranda.
- Potpora ustanove s jasno obrazloženim elementima.

Okvir 3: Potencijalni **doktorandi**

- Završen odgovarajući diplomski ili integrirani studij.
- Ukupan prosjek ocjena na prethodnim razinama studija (preddiplomskom, diplomskom ili integriranom studiju) koji osigurava upis na doktorski studij.
- Prijaviti se mogu samo kandidati za čiji je doktorski studij ove kalendarske godine raspisan natječaj za upis nove generacije studenata dokorskog studija⁴ u akademskoj godini 2014./2015.
- Ukoliko kandidat za doktoranda već uspješno studira na doktorskom studiju, financiranje se može odobriti za ostatak vremena do najviše 4 godine, umanjene za godine koje je pohađao studij.
- Na natječaj se ne može javiti kandidat čije je doktorsko obrazovanje Zaklada već ranije financirala, ali je odustao od studija.

³ Za ovaj se natječaj ne prihvaćaju sveučilišni, fakultetski, projekti HAZU, bilateralni, COST, IPA i slični projekti.

⁴ Ne odnosi se na kandidate koji već imaju upisan doktorski studij.

Važne napomene:

- Kandidat za mentora može zatražiti samo **jednog doktoranda** po natječajnom roku.
- Na projekte koji su u tijeku moguće je zatražiti samo **jednog doktoranda** po natječajnom roku.
- Prednost imaju kandidati za mentora koji su trenutno bez ili s manjim brojem mladih istraživača.
- Mentori zaposleni na javnim sveučilištima, javnim znanstvenim institutima i HAZU mogu zatražiti puni iznos financiranja, a za one zaposlene na drugim ustanovama moguće je **isključivo sufinanciranje** polovice iznosa bruto II godišnje plaće doktoranda.
- Zaklada sredstva isplaćuje na račun ustanove u kojoj je zaposlen mentor i s kojom doktorand sklapa ugovor o radu, a ustanova isplaćuje doktorandu mjesečni iznos plaće.

1.1.2. Tko su kandidati za mentora?

Kriterij procjene mentora temelji se na kvaliteti i dosadašnjim postignućima, potencijalu za vođenje doktoranda te na razrađenom i dobro obrazloženom planu razvoja znanstveno-istraživačke karijere doktoranda, u kojem je jasno vidljiva tema doktorskog rada, oblici sudjelovanja i zadaci doktoranda u projektu, očekivani rezultati rada na projektu i povezanost doktorskog studija s projektom.

U planu razvoja znanstveno-istraživačke karijere doktoranda potrebno je prikazati planiranu dinamiku napredovanja u izvršavanju obveza na doktorskome studiju i pokazatelje postignuća ostvarivanja plana razvoja doktoranda (miljokazi; točke provjere) na doktorskome studiju i u istraživačkom radu na projektu.

Mentori čije doktorande će financirati Zaklada moraju biti posvećeni istraživanju i odvojiti značajan dio svojeg vremena za vođenje, usmjeravanje i znanstveni razvoj doktoranda. Od mentora se očekuje da veliki dio svog radnog vremena posveti znanstvenom usavršavanju doktoranda jer je mentor odgovoran za znanstveno napredovanje doktoranda.

Uz snažnu potporu ustanove u kojoj su zaposleni, od uspješnih mentora očekuje se da vode doktoranda, osmisle njegov znanstveni razvoj kao i da osiguraju financiranje ostalih troškova znanstvenog razvoja doktoranda (*školarina za doktorski studij, materijalni troškovi istraživanja*). Stoga će vrednovatelji tijekom vrednovanja prijava procjenjivati mogu li mentori, koji su već angažirani u aktivnostima i drugim istraživanjima koja su u tijeku, odvojiti značajan dio svog radnog vremena i posvetiti se vođenju doktoranda.

Očekuje se da mentor može dokazati potencijal za razvoj istraživačke karijere doktoranda te predvidjeti temu doktorskog rada, dinamiku izvršavanja obveza na

doktorskom studiju i način uključivanja doktoranda u istraživački rad na projektu. Primjerice, očekuje se uključivanje doktoranda u publiciranje uz sudjelovanje mentora.

1.1.3. Financiranje

Mogu se prijaviti znanstvenici iz svih područja znanosti.

Financiranje će obuhvaćati dva razdoblja, svako u trajanju od 2 godine. Prvo razdoblje uključuje ispunjavanje obveza na doktorskom studiju i prijavu teme dokorskog rada te sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu s konkretnim postignućima. Pozitivno vrednovanje rezultata postignutih u prve dvije godine je uvjet za nastavak financiranja sljedeće dvije godine, tijekom kojih se nastavlja znanstveno-istraživački rad i dovršava doktorski rad.

Financira se godišnja bruto II plaća doktoranada.

1.1.4. Gdje se zapošljavaju doktorandi koje financira Zaklada?

Doktorandi potpisuju ugovor o radu u trajanju od dvije godine s ustanovom u kojoj je zaposlen njihov mentor. Sredstva Hrvatske zaklade za znanost za iznos bruto II plaće doktoranda isplaćuju se na račun ustanove u kojoj zaposlen mentor, a ustanova isplaćuje plaću doktorandu.

Ustanova je dužna doktorandu pružiti stvarnu i konkretnu podršku te osigurati uvjete za znanstveni razvoj.

Vlastoručnim potpisom i službenim pečatom ustanove na obrascu „Potpora ustanove“ i na Administrativnom obrascu čelnik ustanove jamči da će ustanova mentoru pružiti odgovarajuće uvjete kako bi mogao voditi brigu o razvoju karijere doktoranda. Elektronički potpisi i pečati neće se prihvaćati.

1.2. Priprema i podnošenje prijave na natječaj

Prijavu podnosi isključivo mentor.

1.2.1. Kada se prijaviti?

Prijave se podnose nakon objavljivanja natječaja zaključno do roka koji je određen natječajem. Registracija korisnika u Elektronički sustav za prijavu projekata (EPP), koji je dostupan na mrežnim stranicama Hrvatske zaklade za znanost, moguća je i prije otvaranja samog natječaja. Ukoliko se mentor već ranije registrirao tijekom prijašnjih

natječaja Zaklade, prilikom prijave na ovaj natječaj treba koristiti ranije dobiveni IB te nije potrebno ponavljati registraciju.

Natječaj je otvoren do 17. lipnja 2014. godine zaključno do 16:00 sati (CET).

1.2.2. Kako se prijaviti na natječaj?

Prijave se podnose isključivo putem Elektroničkog sustava za prijavu projekata.

Sva prijavna dokumentacija mora biti na službenim obrascima Zaklade i na hrvatskom jeziku.

Kako bi se započela prijava podnositelj mora biti registriran u EPP sustavu.

Registracija je neprekidno otvorena stoga je poželjno registrirati se što ranije.

Podnošenjem prijave netom prije isteka roka za prijavu, podnositelji se izlažu riziku da postupak podizanja (*upload*) prijavne dokumentacije u sustav te podnošenje prijave ne bude uspješno završen prije isteka roka natječaja, za što Zaklada ne snosi posljedice. Nakon isteka roka natječaja prijava neće biti moguća jer se sustav automatski zaključava.

1.2.2.1. EPP registracija

Prije podnošenja prijave svaki se korisnik mora registrirati u EPP i dobiti svoje korisničko ime i lozinku za pristup EPP-u te identifikacijski broj (IB) kako bi mogao kreirati i uređivati svoj korisnički profil i podnijeti prijavu. Kako bi se registrirao, korisnik treba popuniti sva ponuđena obavezna polja za registraciju nakon čega dobiva svoj identifikacijski broj.

Nakon prijave u EPP sustav sa svojim korisničkim podacima, svaki korisnik treba popuniti sve podatke ponuđene u dijelu "Moj profil" (osobne podatke, podatke o zaposlenju, obrazovanju i znanstvenoj aktivnosti). Bez svih popunjenih podataka, korisnik neće biti u mogućnosti završiti prijavu.

Preporučamo da se korisnici što prije (i prije otvaranja natječajnog roka) registriraju u EPP sustav i popune svoj profil.

Nakon prve registracije, za iduće prijave na natječajne Zaklade nije potrebno ponavljati registraciju. Spremljene podatke u dijelu „Moj profil“ moguće je trajno nadopunjavati i mijenjati.

1.2.2.2. EPP prijava

- Prijava na natječaj **mora biti podnesena i zaključana do 17. 6. 2014. u 16:00 sati (CET).**
- Prijavitelj može uređivati i mijenjati svoju prijavu za vrijeme dok je natječaj otvoren, zaključno do isteka roka za prijavu.
- Nakon isteka roka za prijavu EPP sustav se automatski zatvara i neće biti moguć pristup dijelu za prijavu, stoga nakon isteka roka za prijavu neće biti moguće izmjene ili dopune prijave.
- Svi dokumenti koji se podižu u EPP moraju biti u PDF obliku.
- Ispunjavanje i unošenje svih potrebnih dokumenta u EPP ne znači i da je prijava završena. **Prijava je završena isključivo kada se (nakon što je cjelokupna dokumentacija podignuta u sustav) odabere polje „pošalji“ te se zaprimi povratna obavijest.**
- Ako je prijava uspješno podnesena, podnositelj će na e-mail adresu koju je naveo u prijavi, dobiti obavijest o tome da je prijava zaprimljena.

1.2.3. Priprema prijave na natječaj

Cjelokupna dokumentacija za prijavu na natječaj Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti sastoji se od:

- **Administrativnog obrasca** – ispunjava se direktno u sustav te se ne tiska (kartica A1)
- **Prijave mentora** (Obrazac A)
- **Detaljnog plana razvoja karijere doktoranda** (Obrazac B)
- **Potpore ustanove** (Obrazac C)
- **Dodatne dokumentacije**

1.2.3.1. Upute za ispunjavanje Administrativnog obrasca

Prilikom ispunjavanja Administrativnog obrasca, prijavitelji trebaju navesti podatke koji će se koristiti u vrednovanju i daljnjoj obradi prijave. Administrativni obrazac je sastavni dio prijave.

Administrativni obrazac ispunjava se upisivanjem podataka izravno u EPP sustav te se ne tiska.

Podaci koje sadrži Administrativni obrazac:

- opći podaci o mentoru
- opći podaci o istraživačkom projektu na kojem je mentor angažiran

Podaci o projektima koji se navode u Administrativnom obrascu su javni i na njih se ne primjenjuju pravila o povjerljivosti informacija.

1.2.3.2. Upute za ispunjavanje prijave (Obrazac A - Prijava mentora, Obrazac B – Detaljan plan razvoja karijere doktoranda, Obrazac C - Potpora ustanove)

Članovi panela za vrednovanje na uvid dobivaju kompletnu dokumentaciju: Obrazac A - Prijava mentora, Obrazac B – Detaljan plan razvoja karijere doktoranda, Obrazac C - Potpora ustanove kao i sve dodatne dokumente.

Podaci koje moraju sadržavati svi obrasci opisani su u nastavku. Prilikom ispunjavanja obrazaca nužno je poštivati u nastavku naznačene dopuštene veličine svakog od dijelova. Ispunjeni obrasci podnose se putem EPP sustava kao što je opisano pod točkom 1.2.2.2.

Kako bismo osigurali jednake uvjete za sve kandidate, prilikom vrednovanja strogo će se primjenjivati ograničenja broja znakova navedena u obrascu. Vrednovatelji će ocjenjivati samo materijal koji se nalazi u okviru tih ograničenja.

U zaglavlju (*header*) svake stranice obrazaca, na za to predviđenom mjestu, mora stajati prezime mentora (lijevi gornji kut).

Obrazac A obavezno potpišite, kao i čelnik ustanove te ga ovjerite službeni pečatom, i tako dobiveni PDF dokument skenirajte i podignite u sustav.

Obrazac A

Životopis mentora (Odjeljak a)

Životopis mora sadržavati:

- akademska i istraživačka postignuća mentora,
- sažet popis svih do sada financiranih projekata, kojima je bio voditelj ili na kojima je sudjelovao,
- popis projekata u kojima trenutno sudjeluje kao voditelj ili suradnik: za svaki od njih navesti naziv, opis predmeta istraživanja, izvor financiranja i trajanje.

Obavezno navedite iskustvo vođenja doktoranada: broj doktoranada koje ste vodili ukupno i koliko ih je dosad doktoriralo; broj doktoranada koje je ste vodili u posljednjih 5 godina i koliko ih je doktoriralo; broj doktoranada koje vodite u trenutku prijave i sl.

Svi prekidi u karijeri moraju se jasno obrazložiti. U skladu s načelima koja propisuju Europska povelja za istraživače i Kodeks o zapošljavanju istraživača⁵ možete navesti i ostale kompetencije.

Popis postignuća mentora (*track-record*) u posljednjih 5 godina (Odjeljak b)

Popis Vaših aktivnosti i dostignuća:

1. Publikacije u znanstvenim časopisima s međunarodnom recenzijom - pet najznačajnijih publikacija te broj citata koje su postigle te publikacije, ne uključujući vlastita citiranja. (ako postoje)
2. Predavanja na međunarodnim konferencijama ili/i međunarodno priznatim znanstvenim organizacijama. (ako postoje)
3. Odobreni patenti. (ako postoje)
4. Priznanja i nagrade. (ako postoje)

Plan razvoja znanstveno-istraživačke karijere doktoranda (Odjeljak c)

Plan razvoja karijere doktoranda je temelj procjene mentora, stoga na njega posebno obratite pažnju. Obrazložite kako planirate izobrazbu doktoranda, pojasnite razlog odabira određenog doktorskog studija, okvirne ciljeve doktorskog rada, metode rada i slično. Navedite koja postignuća doktoranda očekujete (u kojem roku predviđate polaganje ispita, prijavu teme doktorskog rada, moguće publiciranje, odlazak na kongrese i sl.).

Također, navedite projektne aktivnosti u koje bi doktorand bio uključen i koja bi bila njegova uloga i zadaci na projektu. Nadalje, navedite podatke o istraživačkoj skupini s kojom provodite istraživanje, popis suradnika koji bi bili uključeni u rad s doktorandom i sl.

Ukoliko postoje moguće prepreke poželjno je navesti načine na koje se mogu riješiti.

Financijski plan (Odjeljak d)

Realno procijenite troškove znanstvenog razvoja doktoranda te navedite izvore iz kojih planirate podmiriti troškove. Troškovi znanstvenog razvoja doktoranda su školarina za doktorski studij, materijalni troškovi istraživanja doktoranda, troškovi dodatne izobrazbe (ljetne/ zimske škole, radionice i sl.) i diseminacije rezultata (konferencije, predavanja i sl.).

Ukoliko se troškovi pokrivaju iz projekata na kojima ste suradnik, potrebno je priložiti pismo potpore voditelja projekta i čelnika ustanove na kojoj se projekt provodi, kojim potvrđuju spremnost na pokriće troškova. Ukoliko se troškovi pokrivaju iz sredstava ustanove neophodno je taj dio navesti u Obrascu C – Potpora ustanove, koji potpisuje čelnik ustanove.

⁵ Dokument je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta na adresi <http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=9846>

Obrazac B

Detaljan plan razvoja karijere doktoranda

Plan razvoja karijere doktoranda prikaz je ciljeva i postupaka pomoću kojih se ostvaraju planirani rezultati u okviru razvoja karijere doktoranda. Služi boljem razumijevanju predviđenih aktivnosti u sklopu izobrazbe i znanstvenog razvoja doktoranda te sustavnom praćenju razvoja doktoranda. Planom razvoja cijeli se postupak raščlanjuje u manje zadatke i lakše se prepoznaje i prati ostvarenje onoga što se želi ostvariti na putu do doktorske disertacije.

U obrazac je potrebno navesti okvirne aktivnosti u kojima će sudjelovati doktorand. Ovaj će dio obrasca biti sastavni dio ugovora te će se na njemu temeljiti praćenje razvoja karijere doktoranda i naknadno vrednovanje, odnosno odobravanje sljedeće dvije godine financiranja. Iz tog razloga na njega obratite posebnu pažnju.

Godina	Godina financiranja doktoranda (od 1 do 4).
Vrsta aktivnosti	Upišite da li se radi o aktivnosti vezanoj uz doktorski studij, istraživački rad ili sl.
Aktivnosti	Radnje kojima se ostvaruju ciljevi, npr. pohađanje nastave, polaganje ispita, prijava teme dokorskog rada, terensko istraživanje, eksperimentalan rad, statistička obrada podataka, odlazak na kongres i sl.
Trajanje aktivnosti (od- do, u mjesecima provođenja financiranja, a ne u kalendarskim mjesecima)	Upišite početak i završetak određene aktivnosti ne koristeći se pritom kalendarskim imenima mjeseci, već rednim brojevima (npr. od 1. mj. financiranja do 5. mj. financiranja). Pokušajte biti precizni te ne obuhvaćati razdoblja dulja od 3 mjeseca.
Rezultat aktivnosti – očekivana postignuća (miljokazi, točke provjere)	Rezultati su ono što je postignuto u radu s doktorandom. Miljokazi ili točke provjere (<i>milestones</i>) su mjerljivi i objektivni indikatori pomoću kojih se prati uspješnost određenih aktivnosti ili napredak u znanstvenom razvoju doktoranda (položen ispit, zadovoljene obaveze predaje seminarskih radova, prikupljeno i obrađeno n uzoraka, završena statistička analiza, podnesen rad na kongresu, objavljen članak i sl.).

Obrazac C Obrazac Potpora ustanove

Obrazac C - Potpora ustanove ispunjava čelnik ustanove u kojoj je zaposlen mentor i u kojoj će se zaposliti doktorand. Sadrži informacije kojima se dokazuje suglasnost i potpora ustanove za izobrazbu i znanstveni razvoj doktoranda.

Obrazac mora sadržavati vlastoručni potpis mentora i čelnika ustanove te službeni pečat ustanove. Elektronički potpisi i pečat neće se prihvaćati.

Potpora Ustanove (Odjeljak a)

Opišite podršku koju će ustanova pružiti mentoru za izobrazbu i znanstveni razvoj doktoranda. Uz opis podrške obavezno navedite jasne i konkretne podatke: popis opreme, opis infrastrukture, radnog prostora, potpore u diseminaciji rezultata i svega ostalog što će ustanova osigurati i pružiti mentoru i doktorandu.

Obavezno navedite financijsku podršku ukoliko ustanova sudjeluje u pokrivanju troškova doktorskog studija, materijalnih troškova istraživanja i sl.

Navedite i opišite dužnosti koje će doktorand obavljati tijekom razdoblja koje će Zaklada financirati.

Odjeljak b Nadopunite tražene podatke (ime i prezime čelnika i mentora, zvanje te naziv radnog mjesta mentora), **ostali dio teksta nije dozvoljeno mijenjati.**

Obrazac C obavezno potpišite, kao i čelnik ustanove te ga ovjerite službeni pečatom, i tako dobiveni PDF dokument skenirajte i podignite u sustav.

1.2.3.3. Popratna dokumentacija

Uz ostalu prijavnu dokumentaciju, potrebno je podnijeti u PDF obliku putem EPP sustava:

- Ukoliko je voditelj suradnik na projektu - Potvrdu o projektu, statusu mentora na projektu, trajanju i sredstvima, potpisana od voditelja projekta te čelnika ustanove u kojoj se projekt provodi. Ukoliko se troškovi doktorskog studija ili istraživanja djelomično / u potpunosti pokrivaju iz projekta neophodno je navesti iznos.
- Ukoliko se plaća doktorski studij i istraživački rad iz nekog drugog izvora osim ustanove na kojoj je zaposlen mentor - Potvrda o plaćanju troškova školarine i znanstveno-istraživačkog rada (potpis i pečat).

Molimo Vas da dostavite samo dokumente koji su navedeni i koji su dio projektne prijave. Ako natječajem nije drugačije propisano, svi dodatni materijali, poveznice (*hyperlinks*) na dokumente te svi ostali dokumenti koji nisu traženi (brošure, audio, video i multimedijски dokumenti...) neće biti razmatrani.

1.2.4. Je li moja prijava spremna za vrednovanje?

Nepotpune prijave (kojima nedostaje bilo koji od obveznih dokumenata propisanih natječajem) smatrat će se neprihvatljivima te neće biti upućene na vrednovanje.

Prijava mora biti podnesena prije isteka roka za prijavu.

Popis za provjeru:

- ✓ **Obrazac A** – svi su dijelovi ispunjeni, sadrži potpis mentora, potpis čelnika ustanove, pečat ustanove;
- ✓ **Obrazac B – Detaljan plan razvoja karijere doktoranda** – sadrži sve tražene podatke;
- ✓ **Obrazac C - Potpora ustanove** – ispunjen, sadrži potpis mentora, potpis čelnika ustanove, pečat ustanove;
- ✓ Ukoliko se plaća doktorski studij i istraživački rad iz nekog drugog izvora osim ustanove na kojoj je zaposlen mentor - Potvrda o plaćanju troškova školarine i znanstveno-istraživačkog rada (potpis i pečat);
- ✓ Ukoliko je mentor suradnik na projektu - Potvrda o projektu (potpis voditelja projekta i pečat ustanove na kojoj se projekt provodi).

Posljednje dvije potvrde mogu se navesti u jednom dokumentu ukoliko su isti potpisnici.

1.3. Vrednovanje i odabir potencijalnih mentora

Protokoli za administrativni pregled prijave te kriteriji za vrednovanje mentora, dostupni su na adresi <http://hrzz.hr>.

Da bi prijava prošla administrativnu provjeru, mora zadovoljiti SVE uvjete navedene u Protokolu za administrativni pregled prijave koji se nalazi u Prilogu 1.

Postupak vrednovanja

Zaklada će provoditi jednostupanjski postupak vrednovanja prijave mentora prijavljenih na natječaj Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti .

Prijave koji zadovolje administrativnu provjeru upućuju se članovima stalnih odbora područja. Sukladno broju te znanstvenom području iz kojeg dolaze prijave, stalni odbori predlažu panele za vrednovanje. Panele za vrednovanje čine hrvatski stručnjaci.

Paneli za vrednovanje vrednuju prijave sukladno Obrascu A – kriteriji za vrednovanje mentora (dostupan na adresi <http://hrzz.hr>) te dostavljaju listu predloženih mentora nadležnom stalnom odboru. Stalni odbori, vodeći brigu o ravnomjernoj zastupljenosti svih polja predlažu Upravnom odboru pozitivno vrednovane mentore. Konačnu odluku donosi Upravni odbor.

1.4. Odabir doktoranada

Popis pozitivno vrednovanih mentora objavljuje se na mrežnim stranicama Zaklade.

Nakon toga, ustanove na kojima su zaposleni mentori raspisuju javni natječaj za doktorande sukladno kriterijima koje je utvrdio Upravni odbor Zaklade, a koji su dostupni na mrežnim stranicama Zaklade. Ustanove u dogovoru s mentorima mogu imati i dodatne kriterije odabira, ali je obvezno poštivanje kriterija koje je utvrdila Zaklada.

Ustanove nakon raspisivanja natječaja provjeravaju ispunjavanje uvjeta i donose prijedlog za izbor doktoranada. Svoj prijedlog odabranih doktoranda i dokaze o ispunjavanju uvjeta dostavljaju Zakladi.

Ustanove potpisuju ugovor o radu s doktorandom za prve 2 godine financijske potpore te se doktorand prijavljuje u EPP sustav Zaklade.

2. Upravljanje HRZZ potporama

2.1. Priprema ugovora za odobrene kandidate

Nakon donošenja odluke o financiranju doktoranada Hrvatska zaklada za znanost priprema ugovor o dodjeli sredstava. Prilikom pripreme ugovora mentor i njegova ustanova dužni su Zakladi dostaviti dodatne dokumente.

Početak financiranja doktoranda je datum naveden u sklopljenom ugovoru o dodjeli sredstava Zaklade.

Financiranje ne može započeti prije zaključivanja ugovora o dodjeli sredstava. Svi troškovi napravljeni prije ugovorenog početka financiranja neće se smatrati opravdanim. Ako rad doktoranda ne započne u ugovorenom vremenskom roku, Zaklada zadržava pravo poništenja ugovora i prekid financiranja.

Doktorandi se financiraju na dvogodišnjoj osnovi, a nastavak financiranja ovisi o rezultatima vrednovanja izvješća i realizacije plana razvoja karijere doktoranda koje podnose mentor i doktorand nakon 18 mjeseci kako bi se vrednovanje, ali i mogući problemi, riješili do kraja prvog razdoblja financiranja.

2.2. Izvješćivanje o napretku razvoja karijere doktoranda

Za sve doktorande koje financira, Zaklada organizira sustavno praćenje i nadgledanje predviđenih aktivnosti, trošenje financijskih sredstava te poštivanje ostalih ugovornih obveza.

Izvješća, za koja su odgovorni ustanova, mentor i doktorand, podnose se na službenim obrascima Zaklade. Narativna izvješća informiraju Zakladu o napretku i postignućima u karijeri doktoranda. Također, moraju uključivati specifične rezultate (npr. publikacije). Izvješća su predmet vrednovanja, te na temelju rezultata navedenih u izvješću Upravni odbor Zaklade donosi odluku o drugom dijelu financiranja doktoranda.

Zaklada ima pravo organizirati službeni posjet ustanovama u kojima su zaposleni mentor i doktorand kao jedan od načina praćenja napredovanja i ispunjavanja obveza doktoranda kojeg financira Zaklada.

2.3. Isticanje potpore Hrvatske zaklade za znanost

Prilikom svake objave postignuća koja su rezultat rada doktoranda kojeg financira Zaklada (npr. radovi u časopisima, izlaganja na konferencijama, patent, predstavljajući...) mora biti istaknuto financiranje Zaklade. To podrazumijeva pisano priznanje zasluga Zaklade i/ili uporabu loga Zaklade te rečenice:

"Rad doktoranda XY financirala/sufinancirala je Hrvatska zaklada za znanost" ili u prijevodu na engleski jezik: "The work of doctoral student XY has been fully supported by/supported in part by the Croatian Science Foundation."

Također, svi objavljeni materijali (uključujući i one na mrežnim stranicama) nastali radom doktoranda, osim znanstvenih članaka koji se objavljuju u znanstvenim, tehničkim ili profesionalnim časopisima, sadrže logotip Zaklade i sljedeću izjavu na hrvatskome jeziku:

"Mišljenja, nalazi i zaključci ili preporuke navedene u ovom materijalu odnose se na autora i ne odražavaju nužno stajališta Hrvatske zaklade za znanost." ili u prijevodu na engleski jezik: "Any opinions, findings, and conclusions or recommendations expressed in this material are those of the author(s) and do not necessarily reflect the views of Croatian Science Foundation."

Za preuzimanje logotipa Zaklade, posjetite [poveznicu](#).

2.4. Diseminacija, iskoristivost rezultata

Svi znanstvenici moraju, u skladu sa svojim ugovornim obvezama, osigurati da rezultati njihovog istraživanja budu javno objavljeni te omogućiti potencijalnim korisnicima njihovu iskoristivost, primjerice, za druga istraživanja ili komercijalizaciju.

Doktorand kojeg financira Zaklada obvezan je redovito u EPP sustav prijavljivati objavljene radove, kongresna priopćenja, postere i sl. Nakon završetka doktorskog rada obvezan je doktorski rad u elektroničkom obliku dostaviti Zakladi.

Zaklada zadržava pravo na objavu informacija o doktorandima koje financira. Te informacije mogu uključivati ime mentora i ustanove, doktorskog studija, voditelja projekta uz koji je vezan znanstveni razvoj doktoranda, i naziv ustanove u kojoj se projekt provodi, iznos financiranja, mjesto gdje se provodi te obavijesti o projektu koje ne ugrožavaju uspješno provođenje projekta ni prava intelektualnog vlasništva.

2.5. Neostvarivanje plana razvoja doktoranda

U slučaju teškoća u ostvarivanju plana znanstvenog razvoja doktoranda, mentor i doktorand ili ustanova u kojoj je zaposlen mentor obvezni su na vrijeme obavijestiti Zakladu.

U slučaju negativnog vrednovanja periodičnog izvješća, odnosno, ukoliko se utvrdi da se plan znanstveno-istraživačkog razvoja karijere doktoranda ne ispunjava kako je predviđeno ugovorom ustanova, mentor i doktorand snose odgovornost za kršenje ugovornih obveza što će detaljnije biti razrađeno ugovorom. Zaklada ima pravo prekinuti daljnje financiranje i može tražiti povrat dijela uložениh sredstava.

3. Prilozi

PRILOG 1

Protokol za administrativni pregled prijava

Šifra projekta:

Ime i prezime mentora:

1. Prijava je podnesena prije isteka roka za prijavu. DA NE
2. Sva prijavna dokumentacija podnesena je na službenim obrascima HRZZ-a. DA NE
3. Prijava sadrži svu dokumentaciju propisanu natječajem:

Dokumentacija propisana natječajem	DA	NE
Obrazac A – Prijava mentora sadrži vlastoručni potpis mentora, čelnika ustanove te pečat ustanove (Označiti DA jedino ako obrazac sadrži sve tri navedene ovjere)		
Obrazac B – Plan razvoja karijere doktoranda		
Obrazac C - Potpora ustanove sadrži vlastoručni potpis mentora, čelnika ustanove te pečat ustanove. (Označiti DA jedino ako obrazac sadrži sve tri navedene ovjere)		
Potvrda o financiranju doktorskog studija, zasebno ili kao dio potpore ustanove		
Ukoliko je neki od gore navedenih odgovora NE – prijava se automatski isključuje iz daljnjeg postupka vrednovanja.		

Ukoliko je mentor suradnik na projektu priložena je potvrda o (su)financiranju troškova doktorskog studija i/ili istraživanja doktoranda, potpisana od strane voditelja projekta, čelnika ustanove te ovjerena pečatom ustanove. (Označiti DA jedino ako obrazac sadrži sve tri navedene ovjere)		
---	--	--

Uvjeti za mentora	DA (točno)	NE (netočno)
Doktorat stečen prije više od 4 godine		
Znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje		
Voditelj ili suradnik na projektu.		
Ukoliko je neki od gore navedenih odgovora NE – prijava se automatski isključuje iz daljnjeg postupka vrednovanja.		

Postoji li neki drugi razlog za administrativno odbacivanje prijave?

DA NE

Molimo obrazložite ukoliko postoje razlozi za administrativno odbacivanje prijave.

PRILOG 2

ERC klasifikacija

Social Sciences and Humanities

SH1 Individuals, Institutions and Markets: Economics, finance and management

- SH1_1 Macroeconomics
- SH1_2 Development, economic growth
- SH1_3 Microeconomics, behavioural economics
- SH1_4 Marketing
- SH1_5 Political economy, institutional economics, law and economics
- SH1_6 Econometrics, statistical methods
- SH1_7 Financial markets, asset prices, international finance
- SH1_8 Banking, corporate finance, accounting
- SH1_9 Competitiveness, innovation, research and development
- SH1_10 Organization studies: theory & strategy, industrial organization
- SH1_11 Labour economics, income distribution and poverty
- SH1_12 Public economics
- SH1_13 International trade
- SH1_14 History of economic thought and quantitative economic history

SH2 Institutions, Values, Beliefs and Behaviour: Sociology, social anthropology, political science, law, communication, social studies of science and technology

- SH2_1 Social structure, inequalities, social mobility, interethnic relations
- SH2_2 Social policies, work and welfare
- SH2_3 Kinship, cultural dimensions of classification and cognition, identity, gender
- SH2_4 Myth, ritual, symbolic representations, religious studies
- SH2_5 Democratization, social movements
- SH2_6 Violence, conflict and conflict resolution
- SH2_7 Political systems and institutions, governance
- SH2_8 Legal studies, constitutions, comparative law, human rights
- SH2_9 Global and transnational governance, international studies
- SH2_10 Communication networks, media, information society
- SH2_11 Social studies of science and technology

SH3 Environment, Space and Population: Environmental studies, geography, demography, migration, regional and urban studies

- SH3_1 Environment, resources and sustainability
- SH3_2 Environmental change and society
- SH3_3 Environmental regulations and climate negotiations
- SH3_4 Social and industrial ecology
- SH3_5 Population dynamics, aging, health and society
- SH3_6 Households, family and fertility
- SH3_7 Migration
- SH3_8 Mobility, tourism, transportation and logistics
- SH3_9 Spatial development and architecture, land use, regional planning
- SH3_10 Urban studies, regional studies

- SH3_11 Social geography, infrastructure,
- SH3_12 Geo-information and spatial data analysis

SH4 The Human Mind and Its Complexity: Cognitive science, psychology, linguistics, education

- SH4_1 Evolution of mind and cognitive functions, animal communication
- SH4_2 Human life-span development
- SH4_3 Neuropsychology
- SH4_4 Cognitive and experimental psychology: perception, action, and higher cognitive processes
- SH4_5 Social and clinical psychology
- SH4_6 Linguistics: formal, cognitive, functional and computational linguistics
- SH4_7 Linguistics: typological, historical and comparative linguistics
- SH4_8 Psycholinguistics and neurolinguistics: acquisition and knowledge of language, language pathologies
- SH4_9 Use of language: pragmatics, sociolinguistics, discourse analysis, second language teaching and learning, lexicography, terminology
- SH4_10 Philosophy of mind, epistemology and logic
- SH4_11 Education: systems and institutions, teaching and learning

SH5 Cultures and Cultural Production: Literature and philosophy, visual and performing arts, music, cultural and comparative studies

- SH5_1 Classics, ancient Greek and Latin literature and art
- SH5_2 History of literature
- SH5_3 Literary theory and comparative literature, literary styles
- SH5_4 Textual philology, palaeography and epigraphy
- SH5_5 Visual arts, performing arts, design
- SH5_6 Philosophy, history of philosophy
- SH5_7 Museums and exhibitions
- SH5_8 Music and musicology, history of music
- SH5_9 History of art and architecture
- SH5_10 Cultural studies, cultural diversity
- SH5_11 Cultural heritage, cultural memory

SH6 The Study of the Human Past: Archaeology, history and memory

- SH6_1 Archaeology, archaeometry, landscape archaeology
- SH6_2 Prehistory and protohistory
- SH6_3 Ancient history
- SH6_4 Medieval history
- SH6_5 Early modern history
- SH6_6 Modern and contemporary history
- SH6_7 Colonial and post-colonial history, global and transnational history, entangled histories
- SH6_8 Social and economic history
- SH6_9 gender history
- SH6_10 History of ideas, intellectual history, history of sciences and techniques
- SH6_11 Cultural history, history of collective identities and memories
- SH6_12 Historiography, theory and methods of history

Physical Sciences and Engineering

PE1 Mathematics: All areas of mathematics, pure and applied, plus mathematical foundations of computer science, mathematical physics and statistics

- PE1_1 Logic and foundations
- PE1_2 Algebra
- PE1_3 Number theory
- PE1_4 Algebraic and complex geometry
- PE1_5 Geometry
- PE1_6 Topology
- PE1_7 Lie groups, Lie algebras
- PE1_8 Analysis
- PE1_9 Operator algebras and functional analysis
- PE1_10 ODE and dynamical systems
- PE1_11 Theoretical aspects of partial differential equations
- PE1_12 Mathematical physics
- PE1_13 Probability
- PE1_14 Statistics
- PE1_15 Discrete mathematics and combinatorics
- PE1_16 Mathematical aspects of computer science
- PE1_17 Numerical analysis
- PE1_18 Scientific computing and data processing
- PE1_19 Control theory and optimization
- PE1_20 Application of mathematics in sciences
- PE1_21 Application of mathematics in industry and society

PE2 Fundamental Constituents of Matter: Particle, nuclear, plasma, atomic, molecular, gas, and optical physics

- PE2_1 Fundamental interactions and fields
- PE2_2 Particle physics
- PE2_3 Nuclear physics
- PE2_4 Nuclear astrophysics
- PE2_5 Gas and plasma physics
- PE2_6 Electromagnetism
- PE2_7 Atomic, molecular physics
- PE2_8 Ultra-cold atoms and molecules
- PE2_9 Optics, non-linear optics and nano-optics
- PE2_10 Quantum optics and quantum information
- PE2_11 Lasers, ultra-short lasers and laser physics
- PE2_12 Acoustics
- PE2_13 Relativity
- PE2_14 Thermodynamics PE2_15 Non-linear physics PE2_16 General physics
- PE2_17 Metrology and measurement
- PE2_18 Statistical physics (gases)

PE3 Condensed Matter Physics: Structure, electronic properties, fluids, nanosciences, biophysics

- PE3_1 Structure of solids and liquids
- PE3_2 Mechanical and acoustical properties of condensed matter, Lattice dynamics
- PE3_3 Transport properties of condensed matter
- PE3_4 Electronic properties of materials, surfaces, interfaces, nanostructures...
- PE3_5 Semiconductors and insulators: material growth, physical properties
- PE3_6 Macroscopic quantum phenomena: superconductivity, superfluidity...
- PE3_7 Spintronics
- PE3_8 Magnetism and strongly correlated systems
- PE3_9 Condensed matter – beam interactions (photons, electrons...)
- PE3_10 Nanophysics: nanoelectronics, nanophotonics, nanomagnetism, nanoelectromechanics...
- PE3_11 Mesoscopic physics
- PE3_12 Molecular electronics
- PE3_13 Structure and dynamics of disordered systems: soft matter (gels, colloids, liquid crystals...), glasses, defect

- PE3_14 Fluid dynamics (physics)
- PE3_15 Statistical physics: phase transitions, noise and fluctuations, models of complex systems...
- PE3_16 Physics of biological systems

PE4 Physical and Analytical Chemical Sciences: Analytical chemistry, chemical theory, physical chemistry/chemical physics

- PE4_1 Physical chemistry
- PE4_2 Spectroscopic and spectrometric techniques
- PE4_3 Molecular architecture and Structure
- PE4_4 Surface science and nanostructures
- PE4_5 Analytical chemistry
- PE4_6 Chemical physics
- PE4_7 Chemical instrumentation
- PE4_8 Electrochemistry, electrodialysis, microfluidics, sensors
- PE4_9 Method development in chemistry
- PE4_10 Heterogeneous catalysis
- PE4_11 Physical chemistry of biological systems
- PE4_12 Chemical reactions: mechanisms, dynamics, kinetics and catalytic reactions
- PE4_13 Theoretical and computational chemistry
- PE4_14 Radiation and Nuclear chemistry
- PE4_15 Photochemistry
- PE4_16 Corrosion
- PE4_17 Characterization methods of materials
- PE4_18 Environment chemistry

PE5 Synthetic Chemistry and Materials: Materials synthesis, structure-properties relations, functional and advanced materials, molecular architecture, organic chemistry

- PE5_1 Structural properties of materials
- PE5_2 Solid state materials
- PE5_3 Surface modification
- PE5_4 Thin films
- PE5_5 Ionic liquids
- PE5_6 New materials: oxides, alloys, composite, organic-inorganic hybrid, nanoparticles
- PE5_7 Biomaterials synthesis
- PE5_8 Intelligent materials – self assembled materials
- PE5_9 Coordination chemistry
- PE5_10 Colloid chemistry
- PE5_11 Biological chemistry
- PE5_12 Chemistry of condensed matter
- PE5_13 Homogeneous catalysis
- PE5_14 Macromolecular chemistry
- PE5_15 Polymer chemistry
- PE5_16 Supramolecular chemistry
- PE5_17 Organic chemistry
- PE5_18 Molecular chemistry
- PE5_19 Combinatorial chemistry

PE6 Computer Science and Informatics: Informatics and information systems, computer science, scientific computing, intelligent systems

- PE6_1 Computer architecture, pervasive computing, ubiquitous computing
- PE6_2 Computer systems, parallel/distributed systems, sensor networks, embedded systems, cyber-physical systems
- PE6_3 Software engineering, operating systems, computer languages
- PE6_4 Theoretical computer science, formal methods, and quantum computing
- PE6_5 Cryptology, security, privacy, quantum crypto
- PE6_6 Algorithms, distributed, parallel and network algorithms, algorithmic game theory
- PE6_7 Artificial intelligence, intelligent systems, multi agent systems
- PE6_8 Computer graphics, computer vision, multi media, computer games
- PE6_9 Human computer interaction and interface, visualization and natural language

- processing
- PE6_10 Web and information systems, database systems, information retrieval and digital libraries, data fusion
- PE6_11 Machine learning, statistical data processing and applications using signal processing (e.g. speech, image, video)
- PE6_12 Scientific computing, simulation and modelling tools
- PE6_13 Bioinformatics, biocomputing, and DNA and molecular computation

PE7 Systems and Communication Engineering: Electronic, communication, optical and systems engineering

- PE7_1 Control engineering
- PE7_2 Electrical and electronic engineering: semiconductors, components, systems
- PE7_3 Simulation engineering and modelling
- PE7_4 Systems engineering, sensorics, actorics, automation
- PE7_5 Micro- and nanoelectronics, optoelectronics
- PE7_6 Communication technology, high-frequency technology
- PE7_7 Signal processing
- PE7_8 Networks (communication networks, sensor networks, networks of robots...)
- PE7_9 Man-machine-interfaces
- PE7_10 Robotics

PE8 Products and Processes Engineering: Product design, process design and control, construction methods, civil engineering, energy systems, material engineering

- PE8_1 Aerospace engineering
- PE8_2 Chemical engineering, technical chemistry
- PE8_3 Civil engineering, maritime/hydraulic engineering, geotechnics, waste treatment
- PE8_4 Computational engineering
- PE8_5 Fluid mechanics, hydraulic-, turbo-, and piston engines
- PE8_6 Energy systems (production, distribution, application)
- PE8_7 Micro (system) engineering
- PE8_8 Mechanical and manufacturing engineering (shaping, mounting, joining, separation)
- PE8_9 Materials engineering (biomaterials, metals, ceramics, polymers, composites...)
- PE8_10 Production technology, process engineering
- PE8_11 Industrial design (product design, ergonomics, man-machine interfaces...)
- PE8_12 Sustainable design (for recycling, for environment, eco-design)
- PE8_13 Lightweight construction, textile technology
- PE8_14 Industrial bioengineering
- PE8_15 Industrial biofuel production
- PE8_16 Architectural engineering

PE9 Universe Sciences: Astro-physics/chemistry/biology; solar system; stellar, galactic and extragalactic astronomy, planetary systems, cosmology, space science, instrumentation

- PE9_1 Solar and interplanetary physics
- PE9_2 Planetary systems sciences
- PE9_3 Interstellar medium
- PE9_4 Formation of stars and planets
- PE9_5 Astrobiology
- PE9_6 Stars and stellar systems
- PE9_7 The Galaxy
- PE9_8 Formation and evolution of galaxies
- PE9_9 Clusters of galaxies and large scale structures
- PE9_10 High energy and particles astronomy – X-rays, cosmic rays, gamma rays, neutrinos
- PE9_11 Relativistic astrophysics
- PE9_12 Dark matter, dark energy
- PE9_13 Gravitational astronomy
- PE9_14 Cosmology
- PE9_15 Space Sciences
- PE9_16 Very large data bases: archiving, handling and analysis
- PE9_17 Instrumentation - telescopes, detectors and techniques

PE10 Earth System Science: Physical geography, geology, geophysics, atmospheric sciences, oceanography, climatology, ecology, global environmental change, biogeochemical cycles, natural resources management

- PE10_1 Atmospheric chemistry, atmospheric composition, air pollution
- PE10_2 Meteorology, atmospheric physics and dynamics
- PE10_3 Climatology and climate change
- PE10_4 Terrestrial ecology, land cover change
- PE10_5 Geology, tectonics, volcanology
- PE10_6 Paleoclimatology, paleoecology
- PE10_7 Physics of earth's interior, seismology, volcanology
- PE10_8 Oceanography (physical, chemical, biological, geological)
- PE10_9 Biogeochemistry, biogeochemical cycles, environmental chemistry
- PE10_10 Mineralogy, petrology, igneous petrology, metamorphic petrology
- PE10_11 Geochemistry, crystal chemistry, isotope geochemistry, thermodynamics
- PE10_12 Sedimentology, soil science, palaeontology, earth evolution
- PE10_13 Physical geography
- PE10_14 Earth observations from space/remote sensing
- PE10_15 Geomagnetism, paleomagnetism
- PE10_16 Ozone, upper atmosphere, ionosphere
- PE10_17 Hydrology, water and soil pollution
- PE10_18 Cryosphere, dynamics of snow and ice cover, sea ice, permafrosts and ice sheets

Life Sciences

LS1 Molecular and Structural Biology and Biochemistry: Molecular synthesis, modification and interaction, biochemistry, biophysics, structural biology, metabolism, signal transduction

- LS1_1 Molecular interactions
- LS1_2 General biochemistry and metabolism
- LS1_3 DNA synthesis, modification, repair, recombination and degradation
- LS1_4 RNA synthesis, processing, modification and degradation
- LS1_5 Protein synthesis, modification and turnover
- LS1_6 Lipid synthesis, modification and turnover
- LS1_7 Carbohydrate synthesis, modification and turnover
- LS1_8 Biophysics (e.g. transport mechanisms, bioenergetics, fluorescence)
- LS1_9 Structural biology (crystallography and EM)
- LS1_10 Structural biology (NMR)
- LS1_11 Biochemistry and molecular mechanisms of signal transduction

LS2 Genetics, Genomics, Bioinformatics and Systems Biology: Molecular and population genetics, genomics, transcriptomics, proteomics, metabolomics, bioinformatics, computational biology, biostatistics, biological modelling and simulation, systems biology, genetic epidemiology

- LS2_1 Genomics, comparative genomics, functional genomics
- LS2_2 Transcriptomics
- LS2_3 Proteomics
- LS2_4 Metabolomics
- LS2_5 Glycomics
- LS2_6 Molecular genetics, reverse genetics and RNAi
- LS2_7 Quantitative genetics
- LS2_8 Epigenetics and gene regulation
- LS2_9 Genetic epidemiology
- LS2_10 Bioinformatics
- LS2_11 Computational biology
- LS2_12 Biostatistics
- LS2_13 Systems biology
- LS2_14 Biological systems analysis, modelling and simulation

LS3 Cellular and Developmental Biology: Cell biology, cell physiology, signal transduction, organogenesis, developmental genetics, pattern formation in plants and animals, stem cell biology

- LS3_1 Morphology and functional imaging of cells
- LS3_2 Cell biology and molecular transport mechanisms
- LS3_3 Cell cycle and division
- LS3_4 Apoptosis
- LS3_5 Cell differentiation, physiology and dynamics
- LS3_6 Organelle biology
- LS3_7 Cell signalling and cellular interactions
- LS3_8 Signal transduction
- LS3_9 Development, developmental genetics, pattern formation and embryology in animals
- LS3_10 Development, developmental genetics, pattern formation and embryology in plants
- LS3_11 Cell genetics
- LS3_12 Stem cell biology

LS4 Physiology, Pathophysiology and Endocrinology: Organ physiology, pathophysiology, endocrinology, metabolism, ageing, tumorigenesis, cardiovascular disease, metabolic syndrome

- LS4_1 Organ physiology and pathophysiology
- LS4_2 Comparative physiology and pathophysiology
- LS4_3 Endocrinology
- LS4_4 Ageing
- LS4_5 Metabolism, biological basis of metabolism related disorders
- LS4_6 Cancer and its biological basis
- LS4_7 Cardiovascular diseases
- LS4_8 Non-communicable diseases (except for neural/psychiatric, immunity-related, metabolism-related disorders, cancer and cardiovascular diseases)

LS5 Neurosciences and Neural Disorders: Neurobiology, neuroanatomy, neurophysiology, neurochemistry, neuropharmacology, neuroimaging, systems neuroscience, neurological and psychiatric disorders

- LS5_1 Neuroanatomy and neurophysiology
- LS5_2 Molecular and cellular neuroscience
- LS5_3 Neurochemistry and neuropharmacology
- LS5_4 Sensory systems (e.g. visual system, auditory system)
- LS5_5 Mechanisms of pain
- LS5_6 Developmental neurobiology
- LS5_7 Cognition (e.g. learning, memory, emotions, speech)
- LS5_8 Behavioural neuroscience (e.g. sleep, consciousness, handedness)
- LS5_9 Systems neuroscience
- LS5_10 Neuroimaging and computational neuroscience
- LS5_11 Neurological disorders (e.g. Alzheimer's disease, Huntington's disease, Parkinson's disease)
- LS5_12 Psychiatric disorders (e.g. schizophrenia, autism, Tourette's syndrome, obsessive compulsive disorder, depression, bipolar disorder, attention deficit hyperactivity disorder)

LS6 Immunity and Infection: The immune system and related disorders, infectious agents and diseases, prevention and treatment of infection

- LS6_1 Innate immunity and inflammation
- LS6_2 Adaptive immunity
- LS6_3 Phagocytosis and cellular immunity
- LS6_4 Immunosignalling
- LS6_5 Immunological memory and tolerance
- LS6_6 Immunogenetics
- LS6_7 Microbiology
- LS6_8 Virology
- LS6_9 Bacteriology
- LS6_10 Parasitology

- LS6_11 Prevention and treatment of infection by pathogens (e.g. vaccination, antibiotics, fungicide)
- LS6_12 Biological basis of immunity related disorders (e.g. autoimmunity)
- LS6_13 Veterinary medicine and infectious diseases in animals

LS7 Diagnostic Tools, Therapies and Public Health: Aetiology, diagnosis and treatment of disease, public health, epidemiology, pharmacology, clinical medicine, regenerative medicine, medical ethics

- LS7_1 Medical engineering and technology
- LS7_2 Diagnostic tools (e.g. genetic, imaging)
- LS7_3 Pharmacology, pharmacogenomics, drug discovery and design, drug therapy
- LS7_4 Analgesia and Surgery
- LS7_5 Toxicology
- LS7_6 Gene therapy, cell therapy, regenerative medicine
- LS7_7 Radiation therapy
- LS7_8 Health services, health care research
- LS7_9 Public health and epidemiology
- LS7_10 Environment and health risks, occupational medicine
- LS7_11 Medical ethics

LS8 Evolutionary, Population and Environmental Biology: Evolution, ecology, animal behaviour, population biology, biodiversity, biogeography, marine biology, eco- toxicology, microbial ecology

- LS8_1 Ecology (theoretical and experimental; population, species and community level)
- LS8_2 Population biology, population dynamics, population genetics
- LS8_3 Systems evolution, biological adaptation, phylogenetics, systematics, comparative biology
- LS8_4 Biodiversity, conservation biology, conservation genetics, invasion biology
- LS8_5 Evolutionary biology: evolutionary ecology and genetics, co-evolution
- LS8_6 Biogeography, macro-ecology
- LS8_7 Animal behaviour
- LS8_8 Environmental and marine biology
- LS8_9 Environmental toxicology at the population and ecosystems level
- LS8_10 Microbial ecology and evolution
- LS8_11 Species interactions (e.g. food-webs, symbiosis, parasitism, mutualism)

LS9 Applied life Sciences and Non-Medical Biotechnology: Agricultural, animal, fishery, forestry and food sciences; biotechnology, genetic engineering, synthetic and chemical biology, industrial biosciences; environmental biotechnology and remediation

- LS9_1 Applied genetic engineering, transgenic organisms, recombinant proteins, biosensors
- LS9_2 Synthetic biology, chemical biology and new bio-engineering concepts
- LS9_3 Agriculture related to animal husbandry, dairying, livestock raising
- LS9_4 Aquaculture, fisheries
- LS9_5 Agriculture related to crop production, soil biology and cultivation, applied plant biology
- LS9_6 Food sciences
- LS9_7 Forestry, biomass production (e.g. for biofuels)
- LS9_8 Environmental biotechnology, bioremediation, biodegradation
- LS9_9 Applied biotechnology (non-medical), bioreactors, applied microbiology
- LS9_10 Biomimetics
- LS9_11 Biohazards, biological containment, biosafety, biosecurity